

Kwaliteitsstatuut GGZ – Psychologen Praktijk M. Roosen

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

- *Naam:* Psychologen Praktijk M. Roosen
- *Praktijkadres:* Enschtsestraat 126, 5014 DJ Tilburg
- *Telefoonnummer:* 06- 16 97 11 13
- *E-mail:* info@ppmr.nl
- *Inschrijving KvK:* 17273058
- *Website:* www.ppmr.nl
- *BIG-registratie:* 39910583625
- *Overige kwalificaties:* GZ-psycholoog, NVO Orthopedagoog-Generalist, EMDR-therapeut, ACT-therapeut
- *Basisopleiding:* Orthopedagogiek (en postdoctoraal: GZ-opleiding)
- *AGB-code(s):* AGB praktijk: 94-05 76 47
AGB hulpverlener: 94-00 90 80

2. Werkzaam in: de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht: angst-en stemmingsstoornissen, stressgerelateerde klachten waaronder burn-out, traumagerelateerde problematiek, vermoeidheidsklachten en slaapproblemen en lichamelijk onverklaarbare klachten.

Evidence based behandelvormen die ik toepas zijn EMDR, CGT in combinatie ACT, oplossingsgerichte therapie en e-health.

Ik werk in mijn praktijk zowel met volwassenen als met kinderen, jongeren en hun ouders.

Daarnaast bied ik supervisie aan basispsychologen (i.o. tot GZ-psycholoog of kinder-en jeugdpsycholoog).

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden:
dhr. K. van Schijndel, BIG: 94102913
mw. M. van Vugt, BIG: 94011774
mw. R. van Leuken, BIG: 94015993

Professioneel netwerk waar ik gebruik van maak:

- Huisartsenpraktijken
- Collegapsychologen en -psychotherapeuten in de basis GGZ en SGGZ
- POH-GGZ
- Zorggroep Psywijzer (regio Tilburg en Breda)

- Pro Praktijk Steun/Pro RCH (ketenzorg)

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met:

A. in *BGGZ*: dit betreft vrijgevestigde collega's naar wie ik verwijs bij langere wachttijden en zijn tevens een aantal collega's die met mij in intervisie groepjes zitten

- mw. J. Nijhuis van Psychologie Praktijk Nijhuis in Tilburg (GZ-psycholoog)
- mw. M. Vleugel van Psychologie Praktijk Vleugel in Tilburg (GZ-psycholoog)
- mw. S. vd. Voort van Psychologie Praktijk de Hoofdzaak in Oosterhout (GZ-psycholoog)

B. in *SGGZ*: dit zijn collega's waar ik vaak mee samenwerk en tevens met de meesten van hen eveneens in intervisiegroepjes zit:

- mw. H. vd. Akker van Change Praktijk voor Psychotherapie in Riel (psychotherapeut en klinisch psycholoog)
- mw. A. van Ree van praktijk Annelies van Ree, voor kinderpsychologie en psychotherapie in Goirle (kinderpsychotherapeut)
- mw. S. vd. Hulst van Psychotherapie praktijk S. v.d. Hulst in Breda (psychotherapeut)
 - mw. K. Bertens van praktijk 013 in Tilburg (psychotherapeut)

C. Verwijzers/huisartsen waar ik zeer frequent mee samenwerk:

- mw. A. Velthuijse in Tilburg
- Gezondheidscentrum Reeshof te Tilburg (tevens deelname aan maandelijks multidisciplinair overleg)
- Huisartsenpraktijk Ingang Zuid te Tilburg
- Huisartsenpraktijk P. Staal te Tilburg/POH-GGZ B. Vos
- Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat frequente professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: overleg met huisartsen/verwijzers over medicatie of over terugverwijzingen indien geen basis GGZ betreft/meedenken over geschikt alternatief, overleg met collega's in intervisieverband rondom casuïstiek/meedenken in behandeltrajecten, bespreken van patiënten in multidisciplinair overleg met huisartsen van gezondheidscentrum Reeshof, geven van consultaties aan POH-GGZ en andere verwijzers. Als psychiatrisch consult nodig is overleg met een vrijgevestigde psychiater.

Daarnaast ben ik actief betrokken bij overlegvormen vanuit Psywijzer (regionale zorg groep en maak ik hierbinnen onderdeel uit van een werkgroep) en bij overleg met ketenzorg-partner Pro Praktijk Steun en Pro RCH (Eindhoven). In overleg met Pro Praktijk Steun wor-

den ontwikkelingen in het werkveld op elkaar afgestemd en vindt consultatie plaats vanuit ondergetekende met o.a. POH-GGZ en huisartsen die tevens aangesloten zijn bij Pro Praktijk Steun en Pro RCH.

- Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/ crises terecht bij: in eerste instantie bij de huisartsenpost Midden-Brabant (Lage Witsiebaan 2a te Tilburg) die indien nodig de crisisdienst van de GGZ in kunnen schakelen (Breburch, Lage Witsiebaan 4 te Tilburg).
- De praktijk heeft geen specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH. De ervaring leert dat overleg met verwijzers vaak de eerste ingang is en dat samen bekeken wordt wat er nodig is. Patiënten zijn er van op de hoogte dat buiten kantooruren ze contact op kunnen nemen met huisartsenpost. Dit wordt met ze besproken en daarnaast staat het op mijn website: www.ppmr.nl (bereikbaarheid).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg:

ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars en daaronder vallende labels: CZ/Delta Lloyd/Ohra, Multizorg, IZZ/VGZ label, Menzis, DSW label, de Friesland, label van Zilveren Kruis/Achmea.

7. Behandeltarieven:

- o Gehanteerde tarieven staan op mijn website: www.ppmr.nl (tarieven en vergoedingen)
- o Ik hanteer voor niet-verzekerde zorg het volgende tarief overig product, vastgesteld door de NZa, het ovp-tarief: 90,00 zie ook: www.ppmr.nl (tarieven en vergoedingen)
- o Ik hanteer voor zelfbetalers het volgende tarief: 90,00 zie ook: www.ppmr.nl (tarieven en vergoedingen)
- o Ik hanteer voorwaarden en tarief voor no-show: 50,00 zie ook: www.ppmr.nl (tarieven en vergoedingen)
- o Mijn tarief voor no show -als de patiënt de sessie niet tijdig heeft afgezegd- bedraagt: 50,00 zie ook: www.ppmr.nl (tarieven en vergoedingen)
- o Mijn betalingsvoorwaarden zijn overgenomen van mijn beroepsvereniging LVVP: [klik hier](#) voor de betalingsvoorwaarden van de LVVP



8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistraties en beroepsverenigingen:

- Intervisie: ik neem deel aan 3 intervisiegroepen (waarvan 1 algemene intervisie waarin o.a. casuïstiekbespreking en beleidsmatige onderwerpen aan bod komen, de andere intervisie is gericht op specifiek de behandelmethodede EMDR en de andere intervisiegroep specifiek op ACT)
- Visitatie: in december 2015 heb ik deelgenomen (met positief resultaat) aan visitatie LVVP: zie certificaat hiernaast
- Geaccrediteerde bij- en nascholing: diverse opleidingen en cursussen (o.a. EMDR basis en vervolgopleiding, ACT-basisopleiding)
- Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden: lid van EMDR vereniging waarbij herregistratie speelt, evenals bij registratie Orthopedagoog-Generalist en GZ-psycholoog.
- De beroepscode van mijn beroepsverenigingen NVO, LVVP: zie ook www.ppmr.nl (kwaliteit en rechten)
- Link naar website over bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep: [link kwaliteitscriteria van de LVVP](#)

9. Klachten en geschillen regeling

- o Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij en de klachtenregeling is hier te vinden: www.ppmr.nl (kwaliteit en rechten)
- o Klachtenregeling LVVP: [klik hier](#) voor klachtenregeling
- o Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij LVVP en NVO (ingeval van jeugd) en de geschillenregeling is hier te vinden: [de contactgegevens van de klachtencommissie van de LVVP](#) zie ook: www.ppmr.nl (kwaliteit en rechten)

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

- o Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij: mw. N. Nijhuis, GZ-psycholoog - tel. 06-20724530 - www.psychologie-nijhuis.nl - info@psychologie-praktijknijhuis.nl
- o Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten: ja.
- o Format praktijktestament dat ik gebruik: [klik hier](#) waarvan ik een ingevuld exemplaar heb binnen de praktijk.

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling: patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via de *website* www.ppmr.nl (homepagina) en kunnen deze tevens telefonisch opvragen. De wachttijden worden maandelijks geactualiseerd. Er is geen wachttijd tussen intake en behandeling.

12. Aanmelding en intake

- De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld: de praktijk heeft een aanmeldformulier waarop de gegevens worden genoteerd (o.a. NAW, burgerlijke staat, verzekeraar, klachten en hulpvraag). Patiënten kunnen zich telefonisch of via de website aanmelden. Patiënten worden bij voorkeur dezelfde dag nog teruggebeld of de dag na aanmelding en dan wordt tevens een afspraak ingepland. De aanmeldingen en intakes worden door mijzelf, mw. M. Roosen (9401 GZ-psycholoog), gedaan. Bij lange wachttijden wordt dit met patiënt besproken en evt. terugverwezen naar huisarts of naar een collega-praktijk. Zie ook: www.ppmr.nl (werkwijze).
- Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid): ja

13. Diagnostiek

- De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door: mijzelf (mw. M. Roosen, 9401 GZ-psycholoog, basis GGZ)
- Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces? Nee

14. Behandeling

- Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door: mij zelf (mw. M. Roosen, 9401, GZ-psycholoog)
- Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is: mw. M. Roosen, zie hiervoor overige gegevens
- De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling: ja.
- Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: ja.
- Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt: bij aanmelding en via behandelovereenkomst informeer ik cliënten over behandeltraject en proces, ik bespreek na de intake het behandelplan waarin beschreven staat wat de klachten zijn, het doel, zorgproduct, tijdsplan en de evaluatie. Halverwege de behandeling evalueren we het tra-

- ject tot dan toe. Daarnaast kunnen cliënten via beveiligde weg (via software) met me mailen. Partners zijn tevens regelmatig een of meerdere sessies aanwezig.
- De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord: voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie halverwege behandeling, (ROM) vragenlijsten aan begin en eind van traject. De uitkomsten hiervan worden tevens met de patiënt besproken.
 - Ik heb een overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigde ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark GGZ (SBG) => zie bijlagen 1 en 2 (pag. 8 en verder)
 - Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: ik evalueer wat uitgebreid met de patiënt rond de 5e sessie. Daarnaast evalueer ik kort na elke sessie de effectiviteit en doelmatigheid van desbetreffende sessie.
 - Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier: op het eind van de behandeling middels evaluatie vragenlijst (CQI) en bij afsluiten van de behandeling ook nog mondeling. Op mijn website heb ik tevens een kleine selectie met feedback van cliënten geplaatst www.ppmr.nl

15. Afsluiting/nazorg

- Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen: ja
- De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afsluitbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt: ja
- Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt: ja
- Er vindt regelmatig na 3 maanden nog een laatste telefonische follow-up afspraak plaats met de patiënt om te informeren hoe het gaat. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van een terugvalpreventieplan.

III. Omgang met patiëntgegevens

- Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals: ja.
- In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle): ja.
- Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar: ja.

IV. Ondertekening

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld.

Naam: M.H.F. Roosen

Plaats: Tilburg

Datum: 19-08-2016